**设立拍卖企业分公司的许可（初审）办理流程图**

应当提交的申请材料：

1.拟设立分公司的申请。

2.企业法人营业执照副本（复印件）。3.最近2年经会计师事务所审计的年度财务会计报表。

4.拟任分公司负责人简历及有效身份证明。

5.拟聘任的拍卖师执业资格证书及从业人员的相关资质证明 。

6.固定办公场所的产权证明或租用合同。

**申 请**

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

**受 理**

申请材料齐全，符合法定形式

**听 证**

符合听证情形的，依法举行听证

**审 查**

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

**决 定**

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

**送 达**

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：绥阳县营商环境建设局（县人民政府政务服务中心）三楼，县经贸局窗口（C17）

业务电话：0851-26232214，监督电话：0851-26222133